

# MDK-rutin för Prostatacancer

## Omfattning

Denna rutin omfattar all vårdpersonal i norra sjukvårdsregionen som medverkar i regionala multidisciplinära konferenser för patienter med prostatacancer.

## Kriterier för patienter som ska tas upp på konferensen

Se bilaga 1 nedan.

## Tid och plats

Tid: onsdagar kl. 15.00

Plats: Urologens bibliotek NUS.

Teknisk uppkopplingsinformation: RCC tel. 124 70 99

## Deltagare

Onkolog och kontaktsköterska NUS. Urolog och kontaktsköterska NUS. Urolog och kontaktsköterska från regionen. Vid behov radiolog och patolog NUS.

## Anmälan till MDK

**Stopptid för anmälan:** tisdagar kl. 12.00

**Anmälan till MDK:** Skickas i form av en **faxad remiss till onkologen NUS** av läkare eller kontaktsjuksköterska. Fax nr: 090-77 48 17. Ange patientuppgifter och frågeställning enligt bilaga 2 nedan.

Om patienten ska besöka onkolog efter MDK så gäller MDK-remissen även som remiss till onkologen, tillägg av specialistvårdsremiss görs av anmälände klinik efter MDK.

## Remisser

### Anmälan till Radiolog:

Stopptid för remiss till röntgen: Måndag kl 11.00. Vid medverkan av radiolog skickas en separat skyltningsremiss till röntgen NUS. Rtg blå, fax nr: 090-10 99 14. Märk remissen "MDK prostata". Ange vilken undersökning som ska skyltas, patientuppgifter och frågeställning.

### Anmälan till Patolog:

Stopptid för remiss till patologen: Fredagar kl 12.00. Vid medverkan av patolog skickas en separat eftergranskningsremiss till patologen NUS. Fax nr: 090-13 98 53 Märk remissen "MDK prostata". Ange vilket preparat som ska eftergranskas, patientuppgifter och frågeställning.

## Genomförande av konferensen

- Onkolog NUS leder konferensen.
- Fall som inkluderar medverkan av radiolog och/eller patolog tas upp först.
- Anmälände klinik presenterar patientdata inkl. anamnes, diagnostikdata och funktionsstatus.
- Onkolog NUS leder diskussionen efter presentationen.
- Onkolog NUS sammanfattar rondbeslutet och klargör ansvarsfördelning för fortsatt handläggning och behandling.

## **Dokumentation**

Onkolog NUS dokumenterar i datajournalen och dokumentationen delges anmälade klinik via ett remissvar. Om patienten ska träffa onkolog efter MDK avges ett preliminärt remissvar efter MDK och ett slutgiltigt remissvar efter besöket på onkologen.

## **Återkoppling till patienten**

Anmälade klinik ansvarar för att delge informationen från MDK till patienten. Kontaktsköterskan har det övergripande ansvaret för att detta blir gjort.

## **Kontaktuppgifter**

Läkarsekreterare onkologen som sammanställer remisser etc: livsaga.milton@vll.se

Kontaktsköterska urologen, lokaler och teknik, carina.berglund@vll.se

Rondsamordnare för övergripande frågor är Camilla Thellenberg Karlsson, camilla.thellenberg@vll.se

## **Uppföljning**

Rondsamordnaren följer minst var 6:e månad upp hur de utarbetade rutinerna fungerar. Vid större förändringar av rutinerna sker uppföljning under en månad efter att rutinerna har fastställts. Avvikelse från rutinen, volym och orsak noteras.

## **Utarbetat av**

Camilla Thellenberg, onkolog NUS, processledare prostatacancer, RCC Norr.

Johan Styrke, urolog Sundsvall, processledare prostatacancer, RCC Norr.

## **Dokumentets giltighetstid**

Dokumentet är giltigt fr.o.m. 2017-10-01

Utskrift är giltigt endast utskriftsdatum.

## Bilaga 1. Kriterier och utredning för MDK prostatacancer

Diagnos	Anamnes	Utredning	Radiologi	Patologi
<b>Högrisk prostatacancer, kurativ beh. kan vara aktuell</b>	Komorbiditet Performance status Antikoagulantia Längd/Vikt Symptom LUTS RIK/KAD Potens/samliv Tarmfunktion <b>Patientens preferenser</b>	PR (T-stadium) TRUL/Volym Ev. IPSS Res-urin  <b>Lab:</b> PSA Krea/GFR	1, Scint (spect) 2, CT buk/bäcken alt. PET eller MR	Primärt svar och ev nya biopsier
<b>PSA relaps efter kurativ behandling</b>	Som ovan + Tidigare beh. Sequelae från primär beh. Studiepatient	Som ovan  <b>Lab:</b> PSA + dubblingstid Krea/GFR	Vid behov enligt ovan (ex PSA-recidiv efter RT där kurativ beh är tänkbar)	PAD från operation Om eftergranskning begärts skall den vara klar
<b>M1</b>	Som ovan.	Som ovan  <b>Lab:</b> PSA Krea/GFR Leverstatus/ALP Hb, LPK, TPK	1, Scint 2, CT buk/bäcken alt. PET eller MR	Primärt svar och ev nya biopsier
<b>CRPC</b>	Som ovan + Tidigare beh. Svar på primär hormonbeh.	Som ovan  <b>Lab:</b> PSA Krea/GFR Leverstatus/ALP Hb, LPK, TPK	Scint CT Thorax/Buk	Primärt svar samt från operation

## Bilaga 2. Ansvar för deltagare vid MDK prostatacancer

	<b>Förberedelser</b>	<b>Genomförande</b>	<b>Efterarbete</b>
<b>Läkare i regionen</b>	Skriva kompletta remisser. Ha kännedom om anmälda fall.	Delta på MDK, föredra anmälda fall inklusive patientens preferenser.	Effektuera MDK-beslut. Ev. diktera specialistvårdsremiss.
<b>Läkarsekreterare onkologkliniken NUS</b>	Ta emot remisser och sammanställa lista som delges kontaktsköterska urologkliniken NUS.		Skriva ut remissvar och distribuera till anmälände klinik.
<b>Kontaktsjuksköterska urologkliniken NUS</b>	Ta emot anmälda fall och kommunicera listan. Boka rum och sköta uppkoppling.	Delta på MDK.	Återkoppla till patienten. Boka in tid till patienter som behöver besök. Bevaka ledtider och remisser.
<b>Onkolog NUS</b>	Ha kännedom om anmälda fall.	Leda MDK.	Skriva remissvar. Effektuera MDK-beslut.
<b>Kontaktsjuksköterska I regionen</b>	Ha kännedom om anmälda fall.	Delta på MDK.	Återkoppla till patienten. Bevaka ledtider och remisser.
<b>Kontaktsjuksköterska onkologkliniken NUS</b>	Ha kännedom om anmälda fall.	Delta på MDK.	Boka in tid till patienter som behöver besök.
<b>Radiolog NUS</b>	Ha kännedom om anmälda fall enligt separat remiss inför skyltning.	Skylta bilder, reevaluera tumörstaging etc.	Skriva ev tillägg till tidigare svar.
<b>Patolog NUS</b>	Eftergranska preparat enligt separat remiss.	Berätta om genomförd preparatgranskning.	Skriva remissvar.